

開催日時	令和5年5月18日(木) 21時00分～22時00分
開催場所	WEB会議
出席者	筒井 中村 勇村
欠席者	濱田
記録者	筒井
議題	広報部業務の共有 今年度の活動について
決定事項	<p>○新部員2名と顔合わせ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 広報部業務の共有を図り、今年度の活動方針について確認 ・ 新部員は主に SNS 活動班 SNS 発信の現状確認、今後発信時におけるフォーマットの作成(内部広報)の検討や、投稿依頼のあった原稿を取っ掛かりとし、業務に従事していただくこととする。 ・ 広報誌は今年度より4回発刊(作成班は2名) ・ SNS 班も投稿頻度が増えれば部員の負担を考慮し、部員数増が必要。(広報誌作成班においても編集ソフトが3つあるため、負担面考慮し1名増員を検討してもよい。) <p>○県学会への取材(6月25日) 2名で行う予定</p> <p>○広報誌寄稿による登録理学療法士更新ポイント付与について ⇒ 部長に広報済</p>
依頼事項 検討事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 【200号】原稿の依頼 <p>巻頭言：未定 (理事選挙あるため)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 数珠繋ぎ ⇒ 依頼済み ・ SNS の発信⇒写真か動画によっても大きく変わる。事後報告が多い(案内はHPTAメールとすみ分けている)。 <p>勉強会の写真を数枚あげても第三者からみたら見たい気持ちにはならない。勉強会でやったテーマをわかるように5枚でまとめるほうがフォロワーを集めやすい。見切れてしまっていて勉強会の内容も入ってきにくい。挙げる側に Instagram 用の正方形写真を送ってもらったほうがよい(負担を強いらぬようアプリを使用して編集)。写真をどの媒体で撮影するか、勉強会の挙げ方等をフォーマット作成し依頼していく(統一感)。</p>
継続事項	広報サポート員 依頼
次回部会	日時： 月 日 21時00分から 場所； WEB 会議
今後の予定	