

2023年度第1回デジタル業務支援 部会議事録

日時：令和5年4月25日

出席者：鈴木部長 畠中 高橋 議事録作成：鈴木

LINWORKSの一括登録

- LINWORKSの管理者画面からメンバーの一括登録を選んで、テンプレートをダウンロードする
- google formからの入力されたスプレッドシートのデータをテンプレートに沿ったセルに自動的に入力できるようにしていく必要がある。
- ふりがながひらがなだったのでカタカナに変更

アーカイブサイトメンバー追加方法

- Excelの関数を使って毎回在会会員情報を引き出すだけで追加可能に。方法を共有

研修会について

- リハビリテーションを受けた患者さんの分析ができるようにすることを目標に研修を行う
- それに基づいた研修タイトルを再考（畠中）
- 分析する元となるデータを事前に作成（畠中）
- おおよその研修の目次はできているが、データを作成次第考える（畠中）
- 事前にExcelについて何が知りたいのか、何が困っているのかなどのアンケートをGoogleformで収集していく。研修後はデジタル人材育成としてどのような研修を受けたいのかをアンケートをとる。それぞれの項目は高橋が考えgoogleformを作成する。

- 研修の準備に時間がかかりそうなので6月21日と6月28日に行う予定に。
- それぞれが決まり次第、協会システムで研修情報を登録する（鈴木）
- 広報については決まり次第行っていく予定。（各SNSを活用へ）