

開催日時	令和5年9月25日(火) 19時30分～21時00分
開催場所	ZOOM 会議
出席者	金岡、徳久、原田、片山、北井、柿原、山下、林、秀村、加藤
欠席者	片山、山下
記録者	加藤
報告	部長からの報告
	データベースが整理できた後のプレゼンテーション資料
議題1	データベース事業
<p>【進捗状況の報告】</p> <p>今後の作業について</p> <p>アンケートの重複施設のチェック済み</p> <p>「編集用」とは別に「整理済み」sheetを作成</p> <p>1. 重複施設の削除の作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・以前に割り振った施設を各担当者が実施 ・「編集用」のデータを削除する ・後(2回目)に回答のあったデータを削除(タイムスタンプで確認) ・住所で並び替えでフィルターもかける ・同一住所内に病院と訪看がある場合、分けて回答している施設もある。 住所が同じならば、消すルールだったが、施設が異なる場合は、残すこととする <p>2. 「PT 在籍なし」「回答拒否」の分を「別 sheet」に移行作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・支部ごとで分けている作成事業連絡リストの中の 「PT 在籍なし」：回答していない可能性が高い 「回答拒否」：もともと回答がない ・上記の2つを抜き出して、「別 sheet」のデータに移行する 「施設名」「郵便番号」「住所」「電話番号」を移行 ・「阪神北、但馬支部」に関して、電話かけが必要であるため、割り振りはそれを優先し、実施する。回答がある場合の元データを「編集用」に移行していく ・入力方法に関して 【「法人名」スペース「施設名」】として同一セルに入力する ・分担方法に関して、事業担当者が検討 <p>上記、2項目を進めていく</p> <p>1・2に関して、10月20日までに進捗状況を確認 作業申請日も併せて同日とする</p>	
日時・場所	日時：令和5年10月30日(月) 場所：ZOOM
今後の予定	データベース事業を進めていく