

開催日時	令和 7 年 11 月 13 日 (木) 18 時 00 分～ 20 時 00 分
開催場所	三宮 サンシャイン 会議室
出席者	松下、高木、前田
欠席者	
記録者	前田
議題 1	地域包括リーダー研修 実施の流れについて
決定事項	【研修日程】 ・日時：2026（令和 8）年 1 月 25 日（日） 9:30～16:00 頃 ・場所：神戸三宮周辺 会議室（検討中） ・方法：オンライン形式 ・参加者数（定員）：50 名（参加条件に以下の優先順位を設ける） （兵庫県在住または在勤の兵庫県士会員：無料、それ以外で在住または在勤の PT 協会員：1000 円） ・ワークでは 1 グループ 6-7 人、ファシリ 5-8 人（健康増進部、遠隔で保健福祉部から） 【運営予定者】 ・講師：（但馬長寿の郷）中西先生 畑先生 ・健康増進部：松下部長、高木、前田 ・保健福祉部：参加者未定 ○検討事項 ・今月中に参加部員を決定。11 月 17 日に健康増進部部員・協力員への研修参加依頼のメールを送信。11 月 30 日までに返信依頼。 ・参加部員・協力員が決まった後、12 月中に健康増進部内で一度ワークの練習打ち合わせを実施。日程調整を高木氏で担当。 ・保健福祉部からの参加者は松下部長を通してラインワークス上にて実施。保健福祉部と健康増進部の合同会議は年始明けに実施。 ○検討事項 [準備物] ・PC5-8 台（松下部長、高木、前田で 4 台、その他サンライズかサンライズ福祉用具からレンタル予定） ・ヘッドホン（本部研修室、サンライズからレンタル予定） ・グループワーク用の資料、ワークシート人数分（10 人予定）前田担当 ・研修後アンケート作成 前田担当 ・昼食（武田先生に相談） ・飲み物 松下部長がコンビニで購入予定 [研修前準備] ・JPTA に研修登録をエクセルで来週依頼予定 松下部長

	・ HPTA メールを送信 松下部長 ・ 兵庫県理学療法士会 HP への掲載を依頼(e ラーニングの受講と免除申請についての記載) ・ 研修登録の QR コード ・ 研修終了後に登録 QR とアンケート QR を掲載した掲示資料の作成 ・ 中西先生から 1 月下旬に資料を頂くよう松下部長から依頼 [受講者に対して] ・ 研修 1 週間前にリマインドメールを送信 ・ 研修資料をデータ便で送る 【今後のスケジュール確認】 ・ 研修に向けて、健康増進部と保健福祉部と合同打合せ実施予定（1 月初旬にて日程検討）。 ⇒内容：グループワークの内容（ファシリテーターの役割）、2 限目講義内容の再確認（すべて解説するのか、内容にプラスするものはないか等）
継続事項	
次回部会 日時・場所	日時； 場所；
今後の予定	